

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Березовская средняя общеобразовательная школа»
Первомайского района

«Рассмотрено» Руководитель МО _____/Никифорова Л.А. Протокол № 1 от 20.08.2024г	«Согласовано» Заместитель директора по УВР МБОУ «Березовская СОШ» _____/ Гизбрехт ЕИ приказ № 170 от 23.08.2024г.	«Утверждаю» Директор МБОУ «Березовская СОШ» _____/ Шарыгина А.В. приказ № 170 от 23.08.2024г.
---	--	--

Рабочая программа
элективного учебного предмета
«Трудные вопросы орфографии»
10 класс

Составитель: Чикеева О.С.,
учитель русского языка и литературы
первой квалификационной категории

Рассмотрена на педсовете
протокол № 12 от 20 августа 2024

Период реализации программы 2024 – 2025 учебный год

с. Березовка 2024 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа элективного учебного предмета по русскому языку для 10 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом Министерства просвещения от 17.05.2012 г. № 413 (ред. от 12.08.2022 г.)
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Березовская СОШ» (утверждена приказом от 04.08.2024 №163).
 - Положение о рабочей программе учебного предмета, курса МБОУ «Березовская СОШ» приказ № 57 от 31.03.2022 г.)
 - Учебный план среднего общего образования МБОУ «Березовская СОШ» (утвержден приказом № 169 от 23.08. 2024 г.)
 - Годовой календарный учебный график МБОУ «Березовская СОШ» (утвержден приказом от № 169 от 23.08. 2024 г.)

При составлении рабочей программы были использованы следующие учебно-методические материалы:

- 1) Авторская программа элективного курса для 10-11 классов «Русское правописание: орфография и пунктуация» С. И. Львовой. - Издательство «Мнемозина». – М.: 2015 г.
- 2) Русский язык. 10-11 классы. Учебник для общеобразовательных организаций. Углублённый уровень/В.В. Бабайцева. - М.: «Дрофа», 2019

Цель: повысить уровень речевой и письменной грамотности учащихся, подготовить их к успешной сдаче ЕГЭ по русскому языку

Задачи:

- 1) обобщить и углубить полученные ранее знания по правописанию;
- 2) совершенствовать орфографическую грамотность учащихся;
- 3) активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи;
- 4) обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы.

1. Планируемые результаты обучения в 10 классе

Личностные результаты:

- осознание феномена родного языка как духовной, культурной, нравственной основы личности; осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения русским языком; понимание роли родного языка для самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности;

- представление о речевом идеале; стремление к речевому самосовершенствованию; способность анализировать и оценивать нормативный, этический и коммуникативный аспекты речевого высказывания;

- увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств родного языка.

Метапредметные результаты:

- владение всеми видами речевой деятельности в разных коммуникативных условиях: разными видами чтения и аудирования; способностью адекватно понять прочитанное или прослушанное высказывание и передать его содержание в соответствии с коммуникативной задачей;
- умениями и навыками работы с научным текстом, с различными источниками научно-технической информации;
- умениями выступать перед аудиторией старшеклассников с докладом; защищать реферат, проектную работу; участвовать в спорах, диспутах, свободно и правильно излагая свои мысли в устной и письменной форме;
- умениями строить продуктивное речевое взаимодействие в сотрудничестве со сверстниками и взрослыми, учитывать разные мнения и интересы, обосновывать собственную позицию, договариваться и приходить к общему решению; осуществлять коммуникативную рефлексию;
- разными способами организации интеллектуальной деятельности и представления ее результатов в различных формах: приемами отбора и систематизации материала на определенную тему;
- умениями определять цели предстоящей работы (в том числе в совместной деятельности), проводить самостоятельный поиск информации, анализировать и отбирать ее; способностью предъявлять результаты деятельности (самостоятельной, групповой) в виде рефератов, проектов; оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- способность пользоваться русским языком как средством получения знаний в разных областях современной науки, совершенствовать умение применять полученные знания, умения и навыки языковых явлений на межпредметном уровне;
- готовность к получению высшего образования по избранному профилю, подготовка к различным формам учебно-познавательной деятельности в вузе;
- овладение социальными нормами речевого поведения в различных ситуациях неформального межличностного и межкультурного общения, а также в процессе индивидуальной, групповой, проектной деятельности.

Предметные результаты:

- знание орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка; норм речевого поведения в социальнокультурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- умение проводить информационно-смысловую переработку текста в процессе чтения и аудирования: адекватно воспринимать информацию и понимать читаемый и аудируемый текст, комментировать и оценивать информацию исходного текста, определять позицию автора; использовать основные виды чтения (просмотровое, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное, сканирование и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- свободное использование справочной литературы по русскому языку;
- способность передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в виде развернутых и сжатых планов, полного и сжатого пересказа, схем, таблиц, тезисов, резюме, конспектов, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов;
- способность уместно употреблять цитирование; создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебнонаучной, социально-культурной и деловой сферах общения;
- формулировать основную мысль (коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения; выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность

изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;

- умение высказывать свою позицию по вопросу, затронутому в прочитанном или прослушанном тексте, давать оценку художественным особенностям исходного текста;
- владение основными жанрами публицистики;
- способность создавать собственные письменные тексты проблемного характера на актуальные социально-культурные, нравственно-этические, социально-бытовые темы, использовать в собственной речи многообразие грамматических форм и лексическое богатство языка; создавать устное высказывание на лингвистические темы;
- владение приемами редактирования текста с использованием возможностей лексической и грамматической синонимии;
- оценивание речевого высказывания с опорой на полученные речеведческие знания;
- умение анализировать тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка с точки зрения содержания, структуры, стилистических особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка;
- соблюдение языковых норм и правил речевого общения: умение применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в процессе письма изученные орфографические и пунктуационные нормы; эффективно использовать языковые единицы в речи;
- соблюдение норм речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

2. Содержание учебного предмета «Русский язык» 10 класс

Тема 1. (3 часа). Орфография как система правил русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания.

Тема 2. (5 часов) Правописание безударных гласных в корне слова

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Тема 3. (3 часа) Правописание корней с чередованием гласных

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) *-кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//-бир-, -пер-//-пир-, -дер-//-дир-, -мер-//-мир-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-раст (рац)-//-рос-, -скак-//-скач-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гор-//-гар-, -твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-//-зар-* (зависимость от ударения). 4) *-мак-//-мок-, -равн-//-ровн-* (зависимость от значения слова).

Тема 4. (4 часа) Правописание согласных в корне слова: 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

Тема 5. (2 часа) Правописание приставок. Одновариантные (не изменяются на письме): об-(обо-), от-(ото-), над-(надо-), под-(подо-), пред-(предо), в-(во-), за-, на-, вы-, у-, о-, су-, по-, пра-про.

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): без- бес-, -вз- вс-, воз- вос-, из- ис-, низ- нис-, раз- рас-, роз- рос-, чрез-(через-) – чрес-(черес-).

Смысловые (различаются по значению): пре—при-

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок анти-, диа-, ди-, дис-

, контр-, супер-, суб-. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

Тема 6. (2 часа) Употребление ь, ъ.

Ь пишется: на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на -дцать; в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв: -чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рощ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление **Ь** для обозначения грамматических форм: после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени (что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении (что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) (что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).

Ь не пишется:

- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;
- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);
- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;
- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);
- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);
- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени (что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного **Ъ**: после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.

Обратить внимание!

Буква **ь** не пишется перед буквами а, о, у, э, и, ы; в середине слова (не после приставки!) (Исключение – фельдгегерь.); на стыке частей сложного слова; в существительном подъячий (в этом слове нет приставки под-!).

В середине слова пишется разделительный **ь**; в середине слова (в корне) арьергард пишется разделительный **ь**, а не **ъ**, поскольку приставки ар- в русском языке нет; в слове изьян (тюрк.) пишется **ь** по аналогии с глаголом изьять.

Разделительный **Ь** пишется в следующих случаях: в середине слова (не после приставки!) после согласного перед буквами е, ё, ю, я, если после согласного перед гласным звучит [j]; в некоторых заимствованных словах (как сигнал звука [j]) после согласного перед буквой о.

Тема 7. (4 часа) Правописание числительных. Мягкий знак в середине и на конце имен числительных. Правописание сложных и составных порядковых числительных (шестнадцатый, девятисотый; две тысячи

двенадцатый). Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный (стотридцатитысячный (сто тридцать тысяч), пятидесятичетырехмиллионный (пятьдесят четыре миллиона), двухсоттридцатимиллиардный (двести тридцать миллиардов).. Правописание словдвухполовинный, трехполовинный, четырехполовинный. Правописание дробных числительных (три восьмых (3/8), четыре целых и одна шестая (4 1/6), три целых и одна четвертая, три с четвертью (3 1/4).) Числительные полтора (м. и ср. р.) - полторы (ж. р.) и полтораства. Собираемые числительные, образованные от количественных числительных четыре - десять, -ер-(четверо, пятеро, шестеро, семеро, восьмеро, девятеро, десятеро.

Тема 8. (3 часа) Слитные, раздельные и дефисные написания слов

Слитное написание существительных (музей-усадьба, юго-восток); прилагательных (ярко-зеленый), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (пол-лимона, пол-арбуза, пол-Лаишевки). Слитное написание предлогов (ввиду (= по причине), вместо, вроде (= подобно), вследствие (= по причине), наподобие, насчет (= о), сверх, навстречу), союзов (чтобы, тоже, также, причём, притом, зато) и наречий (вничью, внакладе, впоследствии, всухомытку, наполовину) .

Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу), местоимений (кто-то, что-нибудь), частиц (-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки).

Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Раздельное написание имен существительных (юбка мини), прилагательных (вечнозеленый), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (пол большого дома). Слитное написание предлогов (в течение), частиц (бы, ли, же) и наречий (бок о бок). Исключения из правил.

Тема 9. (5 часов) Правописание н, nn в разных частях речи.

Имена прилагательные: 1) Имена прилагательные с суффиксами -ан-, -ян-, -ин- (глиняный, серебряный, куриный.). 2) Имена прилагательные с суффиксами -онн-, -енн- (авиационный, родственный). 3) Прилагательные, образованные от существительных с основой на -н с помощью суффикса -н- (картинный (картин-а + н-ый)).

Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов: 1) две буквы -н- в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов: 1) с приставкой (вспаханный, отваренный, но: смыслённый мальчик, названный брат); 2) причастия с зависимыми словами (варенная на молоке). 3) причастия и прилагательные с суффиксами -ова-, -ева-, -ирова-:(маринованный, асфальтированный); 4) причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (лишённый).

Одна -н- в кратких причастиях (воспитан), две -н- а в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв -н- в сложных прилагательных (гладкокрашенный (красить, несовершенный вид); гладкоокрашенный (окрасить, совершенный вид). Наречия, образованные от прилагательных с двумя -н-, (шли организовано). Исключения из правил. Имена существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных (столько -н-, сколько их было в производящей основе: воспитанник (от 'воспитанный'), мученик (от 'мученый')). Две -н- во всех словах, образованных от основ на -н, с суффиксом, начинающимся на -н: пенный (пен-а+н-ый), шестигранник (шесть+грань+ник).

Тема 10. (3 часа) Правописание о-ё после шипящих. Правописание и-ы после ц.

Буква ё после шипящих в корнях слов под ударением (решетка – решето, дешевый – дешевле, черный – чернеть). Исключения. Буквы О-Ё В суффиксах прилагательных и существительных (каблучок, зайчонок, , доченька, дороженька). Буквы О-Ё в окончаниях

существительных и прилагательных (парчовый – грушевый, плечом – кучей). Буква Ё во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный). Правописание и-ы после ц .Буква и в корне после ц и в словах на –ция. Буква ы после ц в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

Тема 11. (4 часа) Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др. Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик-. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -к- и -ск-. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов -ова-(-ева-) и -ива-(-ыва-). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

Тема 12. (4 часа) Правописание окончаний. Правописание безударных окончаний имен существительных. Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы О, Е после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных. Буква Ы в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква И в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил.

Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Тема 13. (4 часа) Не с разными частями речи. Не с именами существительными (невежа, нечистоплотность). Не с глаголами в неопределённой форме и в форме любого наклонения, с краткими причастиями и деепричастиями (не читать, не хватает, не спал, не курил бы, не спешит, не прочитан, не видя); а также с числительными, предлогами (кроме несмотря на, невзирая на), союзами, частицами и наречиями ((кроме наречий на -о): не один, не в клубе, не то... не то, не только, не всегда, не завтра, не по-твоему, не по-русски), б) с существительными, прилагательными, наречиями на -о при имеющемся (или подразумеваемом) противопоставлении: (Он говорил не правду, а ложь; Это была не большая, а маленькая станция; От общежития до института не далеко, а близко. Сегодня не холодно, а тепло), в) с полными причастиями при наличии противопоставления или зависимых слов: (На столе лежала не прочитанная, а лишь просмотренная книга; На столе лежала не прочитанная мною книга), г) с прилагательными, наречиями на –о со словами далеко не, вовсе не, отнюдь н(: никому не известные причины, ничуть не интересная книга, никогда не замерзающее озеро, далеко не лёгкое решение, отнюдь не весело). Не с местоимениями, в том числе отрицательными (некого, не у кого). Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия (недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм).

Тема 14. (1 час) Правописание предлогов, союзов, частиц.

Дефисное написание производных парных предлогов-сращений из-за, из-под и просторечные по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради (из-за леса, из-под земли). Производные предлоги и предложные сочетания (сквозь, близ) Производные предлоги благодаря, согласно, вопреки, управляющие формой дательного падежа существительного или местоимения(благодаря вовремя принятому решению; благодаря ему (ей, им); согласно вашему заявлению). Раздельное написание предлогов в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине. Предлоги в продолжение, в течение, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и, с предлогом в (в продолжении повести, в течении реки). Употребление производных предлогов. Правописание союзов Слитное написание союзов зато, также, тоже, чтобы (чтоб — разг.) притом и причём. Сочетание ни при чём (Правду говоря, здесь шука ни при чём). Раздельное написание союзов то есть составных

союзов (состоящие из двух и более слов) для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.

Частицы не и ни, их различение на письме.

Тема 15. (1 час) Употребление прописных букв.

Прописные буквы в начале текста. Прописные буквы после знаков препинания. Собственные имена лиц. Клички животных. Имена действующих лиц в баснях, сказках, пьесах. Имена прилагательные и наречия, образованные от индивидуальных названий. Географические и административно-территориальные названия. Астрономические названия. Названия исторических эпох и событий, геологических периодов. Названия праздников, народных движений, знаменательных дат. Названия, связанные с религией. Названия организаций, учреждений, предприятий, иностранных фирм. Названия документов, памятников старины, произведений искусства. Наименования должностей и званий. Названия орденов, медалей, знаков отличия. Названия литературных произведений и средств массовой информации. Сложносокращенные слова и аббревиатуры. Условные имена собственные

Тема 16. Итоговое тестирование

3. Тематический план

№ п/п	Наименование раздела и темы урока	Всего часов	Наглядные пособия и технические средства
1	Орфография как система правил русского правописания	1	
2-4	Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова	3	презентация
5-6	Правописание непроверяемых безударных гласных в корне слова	2	Словарный диктант
7-8	Правописание корней с чередованием гласных	2	Распределительный диктант
9	Тестирование по пройденному материалу	1	Контрольная работа
10-11	Правописание согласных в корнях слов	2	Устный опрос
12	Диктант с продолжением. Конкурс «Кто больше?»	1	
13-14	Правописание приставок. Употребление ь после приставок.	2	Тестирование.
15-17	Правописание числительных	3	таблица
18-19	Слитные, раздельные и дефисные написания слов	2	Словарный диктант
20-22	Правописание н, ни в разных частях речи	3	Выборочно-распределительный диктант
23-24	Правописание о-ё после шипящих	2	Тестирование
25-26	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	2	Выборочный диктант
27	Презентация «Правописание суффиксов в разных частях речи»	1	

28	Правописание окончаний разных частей речи	1	
29-30	НЕ с разными частями речи	2	таблица
31	Орфографический анализ текста	1	
32	Практическое занятие по теме «Не с разными частями речи»	1	
33	Правописание производных предлогов, союзов, частиц	1	Выполнение разноуровневых заданий
34	Практическое занятие по теме «Служебные части речи. Трудные случаи правописания»	1	

4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- 1) Авторская программа элективного курса для 10-11 классов «Русское правописание: орфография и пунктуация» С. И. Львовой. - Издательство «Мнемозина». – М.: 2015 г.
- 2) Русский язык. 10-11 классы. Учебник для общеобразовательных организаций. Углублённый уровень/В.В.Бабайцева. - М.: «Дрофа», 2019

Основные источники учебной информации для обучающихся:

1. ЕГЭ. Русский язык: типовые экзаменационные варианты: 36 вариантов / под ред. И.П. Цыбулько. – М.: Издательство «Национальное образование», 2021
2. Сайт «Федеральный институт педагогических изменений»
<http://www.fipi.ru/>

